

대관 신청서

[illegible]

한국전력기술 대관시설 이용약관

제 1 조 (목적 및 적용)

이 약관은 한국전력기술(주)(이하 ‘회사’ 라 한다)와 회사 대관시설을 사용하려는 사용자(이하 ‘시설사용자’ 라 한다)간의 대관시설 이용 및 이에 따르는 책임에 관한 사항 등을 규정함을 목적으로 하며, 이 약관은 시설사용자와 그 회의·행사 및 공연 참석자 등에게 적용된다.

제 2 조 (대관 대상시설 및 용도)

대관시설은 다음의 시설 중 일시를 지정하여 대관 신청서를 통해 사용 신청한 시설에 한한다.

구분		좌석(석)	층위치	용도
대강당		863	1층	대규모 회의, 행사, 공연
국제세미나실		212	1층	대규모 회의, 행사
보안구역 회의실	중회의실1	30	3층	회의 ※ 회사 업무유관 기관 주관 회의에 한함
	중회의실2	50	3층	
	소회의실1	9	3층	
	소회의실2	9	3층	
	소회의실3	9	3층	
	소회의실4	9	3층	
	소회의실5	15	3층	

제 3 조 (사용계약 성립 및 이용신청)

사용계약은 본 약관에 동의하고 대관 신청서를 작성·제출한 후, 회사가 정하는 소정의 기준과 절차에 따라 사용 승인 여부 검토 후 승인 사실을 시설사용자에게 통지함으로 성립한다.

제 4 조 (대관시설 이용시간 및 대관료)

- ① 대관시설은 사용예정일의 오전(09:00~12:00), 오후(14:00~17:00), 야간(18:00~21:00) 단위로 신청하며, 회사 휴일에는 대관시설을 이용할 수 없다.
- ② 시설별 대관료는 회사의 내부지침에서 별도 정함에 따르며, 대관시설 사용 종료 후 회사의 청구일로부터 5일 이내(영업일 기준으로 이하 같다)에 회사가 지정한 계좌에 현금으로 납부한다.

제 5 조 (회사의 의무와 책임)

- ① 회사는 시설사용자가 신청한 일시에 시설을 이용할 수 있도록 시설을 정상적으로 운영·유지하여야 한다. 다만, 시설물 유지보수 및 사용상의 안전관리 등을 위하여 필요할 경우, 회사는 시설사용자 및 그 임직원의 사용을 제한할 수 있다.
- ② 회사는 시설사용자의 대관시설 사용과 관련하여 얻은 정보를 본인의 동의 없이 상업적인 목적으로 이용하거나 타인에게 누설·공개할 수 없다.
- ③ 회사는 대관시설 사용 중 인명과 재물에 대하여 사고가 발생되지 않도록 관리한다. 다만, 사용자의 부주의로 인한 피해는 책임을 지지 않는다.

제 6 조 (시설사용자의 의무와 책임)

- ① 시설사용자는 대관시설 이용과 관련하여 회사가 통지하는 사항을 준수해야 하며, 과도한 소란 및 쓰레기 방치 등으로 회사의 업무에 방해되는 행위를 하여서는 안된다.
- ② 시설사용자는 대관시설 및 설비에 변경을 가하거나 외부 설비를 반입할 경우 회사에 사전 통지하고 승인을 얻어야 한다.
- ③ 보안구역 회의실 사용자는 회사의 보안구역 출입절차를 준수하며 외부전산장비(노트북, PC, USB 등 저장매체)의 반입은 허용되지 않으며, 부득이 반입시에는 회사의 「보안규정」 및 관련 절차에 따라야 한다.
- ④ 시설사용자는 대관시설 사용 후 사용 전 상태로 복구하여 회사 대관업무 담당자의 확인을 받아 철수하여야 하며, 철수 및 원상복구 지연시 회사는 임의로 원상복구 및 외부반입 장비의 철거 및 폐기를 할 수 있으며 이로 인해 발생한 비용 및 손해는 시설 사용자가 부담한다.
- ⑤ 대관시설 사용으로 인하여 음식물 쓰레기 등 처리가 어려운 부산물이 발생하는 경우 처리 비용은 시설 사용자가 부담한다.

제 7 조 (사용신청 제한 및 강제 퇴거 등)

다음 각 호의 경우 사용신청을 거절하거나 사용승인을 취소하여 퇴거를 강제할 수 있다.

1. 시설 및 부대설비를 훼손할 우려가 있거나 관리 유지상 부적절한 경우
2. 특정한 종교의 포교 및 정치적 의도 등을 목적으로 하는 경우
3. 공공질서 또는 선량한 풍속에 반하거나 회사의 위신을 실추시키는 경우
4. 대관 신청 후 대관 취소 및 변경시 본 약관 제8조의 절차를 준수하지 않거나 대관료를 미납한 이력이 있는 자(기관)이 신청한 경우
5. 대관 신청내용과 다른 용도로 대관시설을 사용하고 있는 경우
6. 동일시설에 회사의 사용계획이 있는 경우
7. 기타 회사 사정상 대관이 불가한 사유가 발생하였을 경우

제 8 조 (대관신청 변경 및 취소)

① 회사는 동일한 일자에 다음 각호의 사유가 발생한 경우 이미 승인된 대관을 취소할 수 있다.

1. 회사가 주관하는 회의·행사 및 공연이 발생한 경우
2. 국가기관(지방자치단체 제외)이 주관하는 회의, 행사 및 공연이 발생한 경우
3. 기타 공익적인 목적으로 부득이 동일한 일자에 회의, 행사 및 공연 개최가 필요한 경우

② 시설 사용자는 사용일정 변경 및 취소의 경우에는 시설사용일 3영업 이전까지 회사에 통지하여 협의하여야 한다.

제 9 조 (부착물 제한)

회사 대관시설 이용과 관련하여 부착물 발생시 반드시 회사에 이를 알려 지정된 장소에 부착하여야 하며, 이를 어긴 부착물은 회사가 임의로 제거하거나 시설사용자 비용 부담으로 제거할 수 있다.

제 10 조 (손해배상책임 및 제3자 관련 면책)

- ① 시설사용자는 대관기간 중 발생한 시설사용자의 귀책사유 또는 대관시설 안전수칙 미준수로 발생한 모든 사고에 대해 책임을 진다.
- ② 회사는 시설 이용과 관련하여 시설사용자에게 어떠한 손해가 발생하더라도 중대한 과실에

의한 경우를 제외하고 이에 대하여 어떠한 책임도 부담하지 아니한다.

③ 시설사용자는 회사가 어떠한 제3자로부터도 시설사용과 관련하여 발생한 손해에 대한 청구를 당하지 않도록 해야 하며, 만일 청구를 당한 경우에도 시설사용자의 부담으로 비용을 부담한다. 이 경우 시설사용자는 회사의 법률적 방어에 필요한 일체의 비용과 회사의 고의 또는 중과실 없이 제3자에게 부담한 손해배상액을 부담해야 한다.

제 11 조 (본 약관에서 정하지 않는 사항)

본 약관에서 정하지 않는 사항은 시설사용자와 회사 간 협의하여 정하는 바에 따른다.

한국전력기술(주)의 대관시설 사용과 관련하여 상기 약관을 숙지하였으며 이에 동의합니다.

2017. . . .

시설사용자 : (날인)